

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор ТОГАОУ «Школа №3 – Центр  
 профнавигации и развития карьеры»  
 В.Б.Яковлева  
 Приказ от 15.11.2024 №516-ОД

### План работы музейной комнаты на 2024-2025 учебный год

Направление работы	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Поисковая деятельность	Сбор материалов по теме «Выдающиеся люди Тамбовщины» путем переписки, личных контактов.	сентябрь, август	Трофимов Е.И.
	Сбор материалов о работниках системы образования по теме «Коллективные хозяйства»	сентябрь, август	
	Сбор материалов : старинные вещи, книги, домашняя утварь, костюмы с принадлежностью «Тамбовщина»	сентябрь, август	
	Сбор материалов по истории войн путем работы с периодической печатью, интервьюирования и опроса	сентябрь, август	
<b>Исследовательская деятельность</b>	Подготовка учебно-исследовательских работ, участие в конкурсах.	в теч. учебного года	кл.руководители
	Дополнение и расширение экспозиции за счет новых материалов.	в теч. учебного года	Трофимов Е.И., творческая группа родителей
	Работа с экспозициями Пополнение стендов новыми фотографиями. Обновление экспозиции «Быт в 19 веке»	в теч. учебного года	Трофимов Е.И., творческая группа учеников и родителей
<b>Учебно-воспитательная работа</b>	Подготовка материалов музейной комнаты и предоставление их для использования на	в теч. учебного года	Трофимов Е.И., рабочая группа

	<p>окружающего мира, уроках истории и при проведении внеклассных, и внешкольных мероприятий краеведческой направленности.</p> <p>Организация работы по уходу за памятником Ветеранов Великой, Отечественной войны, и местами захоронения ветеранов войны и педагогического труда.</p> <p>Проведение встреч с ветеранами интернациональных и локальных конфликтов, с выпускниками школы.</p>	<p>в теч. учебного года</p> <p>в теч. учебного года</p>	<p>Педагог-организатор Сажнева П.В.</p> <p>Классные руководители Трофимов Е.И., Рабочая группа</p>
<b>Просветительская работа</b>	<p>Организация и проведение обзорных и тематических экскурсий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Летопись земли Тамбовской(виртуальная обзорная экскурсия)</li> <li>• Литературная гостиная</li> <li>• Тамбов лет: от бронзы к XXIV.</li> <li>• Русские посиделки XIX – начала XX века</li> <li>• Есть такая профессия Родину защищать</li> <li>• История дворянских усадеб: Асеевых, Чичерины</li> <li>• Знаменитые люди нашего города</li> <li>• Великая Отечественная война 1941-1945гг</li> <li>• Герои не объявленной войны (Афганистан, Чечня, Сирия, СВО)</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь-январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>май</p>	<p>Трофимов Е.И., рабочая группа</p> <p>классные руководители театральная студия Григорьева К.И.</p> <p>Трофимов Е.И., Попов Ю.Е., ВПК</p> <p>Трофимов Е.И., театральная студия Григорьева К.И.</p> <p>Советник директора по ВР Драгунова А.А. классные руководители</p> <p>Трофимов Е.И. Комарова Л.А. творческая группа родителей</p> <p>Трофимов Е.И. Комарова Л.А. вожатая</p> <p>Трофимов Е.И.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уроки мужества</li> <li>• Международный День музеев.</li> </ul>	май	Закурнаева А.Н. Классные руководители Трофимов Е.И.
Организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фонда)	<p>Сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музейной комнаты.</p> <p>Обеспечение учета и хранения музейных материалов.</p> <p>Ведение инвентарной книги учета.</p> <p>Дополнение и расширение экспозиций музейной комнаты за счет новых материалов.</p> <p>Продолжить разбор и описание экспонатов музейного фонда.</p>	в теч. учебного года	Волосатова А.В. Лейман О.В. Трофимов Е.И.